

ΑΣΚΗΣΕΙΣ ΤΑΞΗΣ

ΜΑΘΗΜΑ 1^ο

ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ : Διοίκησης και Οικονομίας

ΜΑΘΗΜΑ : Λογιστικά Φύλλα Excel (Εργαστήριο)

Ώρες: 1^η & 2^η

Ερωτήσεις

- 1) Φύλλο 3^ο => Να αντιγράψετε τον/την φοιτητή/τρια που βρίσκεται στην 8^η θέση από το φύλλο 3 στο φύλλο 1.2. στο κελί J6, χρησιμοποιώντας μόνο τις συντομεύσεις του πληκτρολογίου.
- 2) Φύλλο 3^ο => Να μετακινήσετε τον/την φοιτητή/τρια που βρίσκεται στην 12^η θέση από το φύλλο 3 στο φύλλο 1.2. στο κελί J7, χρησιμοποιώντας μόνο τις συντομεύσεις του πληκτρολογίου.
- 3) Φύλλο 3^ο => Με τη βοήθεια της εύρεσης, να βρείτε τον τετατοτοβάθμιο λογαριασμό λογιστικής 20.00.00.0007 χρησιμοποιώντας μόνο τις συντομεύσεις πληκτρολογίου. Το ίδιο να γίνει και για τους λογαριασμούς 10.00.00 και 20.00.00.0018.
- 4) Να κλειδώσετε το αρχείο excel που βρίσκεται στη κατοχή σας χρησιμοποιώντας τον κωδικό που βρίσκεται στο 4^ο φύλλο.
- 5) Να κλειδώσετε το 3^ο φύλλο, ώστε να μην είναι δυνατή καμία απολύτως ενέργεια αλλαγής στα κελία του.
- 6) Να ξεκλειδώσετε το 3^ο φύλλο και μετά να κλειδώσετε ξανά το ίδιο φύλλο εκτός από τα κελία B5 και B6, ώστε μετά την προστασία φύλλου να μπορείτε να σβήσετε τα συγκεκριμένα κελιά.
- 7) Δημιουργήστε ένα νέο φύλλο και μετά διαγράψτε το.
- 8) Αντιγράψτε το φύλλο 5 και μετακινήστε το δίπλα στο 5^ο με την ονομασία 6.
- 9) Να μετονομάσετε το φύλλο 7.1^ο σε 7.
- 10) Χρωματίστε το φύλλο 8(την καρτέλα) με το χρώμα RGB που αναγράφεται στο κελί D3.

- 11) Να βρείτε την πιο πρόσφατη ποσότητα του κωδικού 30.01.00.0000 με τη μέθοδο της εύρεσης που βρίσκεται στο φύλλο 9.
- 12) Να εισάγετε την τιμή 250 στο κελί O51, την τιμή 350 στο F6 και τέλος την τιμή 10 στο κελί C12 στο φύλλο 10.
- 13) Να αλλάξετε την γραμματοσειρά όλων των κελιών με αυτή της : TIMES NEW ROMAN, στο φύλλο 11.
- 14) Να αλλάξετε το μέγεθος της γραμματοσειράς από το 10 στο 12 στο φύλλο 12.
- 15) Χρησιμοποιείτε τη στοίχιση προς τα κάτω και παράλληλα τη στοίχιση προς τα δεξιά στο φύλλο 13.
- 16) Στα κελιά A2, B2, C2 και D2 βρίσκονται κάποιες προτάσεις με κείμενο το οποίο όμως δεν φαίνεται ολόκληρο. Μπορείτε να βρείτε μια λειτουργία του excel η οποία θα εμφανίσει ολόκληρο το κείμενο χωρίς όμως να πειράξετε το πλάτος ή το ύψος των κελιών, γραμματοσειράς και μεγέθους, στο φύλλο 14;
- 17) Να φτιάξετε δυο πινακάκια ακριβώς όπως το υπόδειγμα που φαίνεται στη φωτογραφία στο φύλλο 15 και να χρησιμοποιήσετε ένα από τα εργαλεία του excel για να ενώσετε τα κελιά A2 έως J2 σε ένα. Το ίδιο να γίνει και για τα κελιά A6 έως J6.
- 18) Να γεμίσετε με κίτρινο χρώμα τα κελιά που η ποσότητα των αποθεμάτων είναι κάτω του μηδενός (γέμισμα) στο φύλλο 16.
- 19) Να χρωματίσετε με κόκκινο χρώμα τη γραμματοσειρά των ποσοτήτων που είναι κάτω του μηδενός, στο φύλλο 17.
- 20) Να πραγματοποιηθεί η κατάλληλη μορφοποίηση στον πίνακα χρησιμοποιώντας το πινέλο μορφοποίησης στο φύλλο 18, χρησιμοποιώντας το ίδιο χρώμα για τις γυναίκες και το ίδιο χρώμα για τους άνδρες.
- 21) Να μειώσετε στο ένα δεκαδικό το αριθμητικό αποτέλεσμα που βρίσκεται στο κελί F8 στο φύλλο 19.
- Να μειώσετε στα δυο δεκαδικά τον αριθμό αποτελεσμάτων που βρίσκεται στο κελί F6.
 - Να μετατρέψετε σε ακέραιο αριθμό το κελί F11.
- 22) Να συμπληρώσετε στη στήλη «Ποσότητα» τις παρακάτω ποσότητες, στο φύλλο 20:
- -5, 11, -8, 100, 58, -38, 7, 2, 79, 3, 19, 39, 72, 99
 - Προσοχή! Προτού συμπληρώσετε τους παραπάνω αριθμούς να χρησιμοποιήσετε ένα από τα εργαλεία του excel το οποίο να χρωματίζει με γέμισμα (από μόνο του) τους αριθμούς που βρίσκεται κάτω από το μηδέν με το χρώμα RGB:255.25.25 και όσους αριθμούς βρίσκονται πάνω από την ποσότητα 10, να χρωματιστούν με το RGB:169.239.181.

23) Να χρησιμοποιήσετε την έντονη γραφή στο κελί C5, την πλάγια γραφή στο F5 και τέλος την υπογράμμιση στο κελί H5, στο φύλλο 21.

24) Μετατρέψτε τη στήλη B στο ζητούμενο νόμισμα ανά κελί (Νομισματική μονάδα) στο φύλλο 22.

25) Να δημιουργήσετε έναν πίνακα όπως αυτός στη φωτογραφία, στο φύλλο 23.

- Ύψος γραμμής: 18
- Χρώμα-γέμισμα: RGB:252.228.214
- Γραμματοσειρά: Times New Roman,
- Μέγεθος γραμμ. 14
- Στους τίτλους θα χρησιμοποιηθεί έντονη γραφή και υπογράμμιση
- Πλάτος στήλης: 21,91

26) Να βρείτε τα παρακάτω κελία και να τοποθετήσετε τις παρακάτω τιμές, στο φύλλο 24:

- C6=8
- C8=16
- D6=52
- D8=10
- C10=30
- C12=8
- D10=5
- D12=22

27) Απλές Μαθηματικές Πράξεις στο φύλλο 25.

Να πραγματοποιήσετε τις πράξεις που αναφέρονται στη στήλη D. Τα αποτελέσματα των πράξεων να τοποθετηθούν στη στήλη C.

28) Να πραγματοποιήσετε εκτύπωση – εξαγωγή του φύλλου 26.

Προσοχή! Να εκτυπώσετε σε αρχείο pdf με οριζόντιο προσανατολισμό και όλες τις στήλες σε μια και μόνο σε σελίδα.

29) Να μετατραπεί το φύλλο 27 σε pdf (εξαγωγή).

30) Να μετατρέψετε σε ποσοστό τις στήλες «Αριθμός» χρησιμοποιώντας μια απλή μαθηματική πράξη(τύπος, στο φύλλο 28.

31) Να τροποποιήσετε το πλάτος και το ύψος του πίνακα ώστε να είναι εμφανής στην οθόνη μας ο πίνακας του φύλλου 29.

- Πλάτος: 13
- Ύψος: 21

32) Να αριθμήσετε ολόκληρη τη στήλη A/A χωρίς αν πληκτρολογήσετε εσείς τους αριθμούς μέχρι το τέλος, στο φύλλο 30.

Ο Εισηγητής

Κωνσταντίνος Πουλιανίδης